



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F. DI CAPUA”

Via Napoli, n. 84 - 80053 Castellammare di Stabia (NA)

Tel./fax 081871 2070 – Tel./fax n° 0818723647

Email: naic8ah006@istruzione.it Pec naic8ah006@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico NAIC8AH006 C.F. 82008260638

Sito: www.icfdicapua.gov.it

Prot. n. 4021/VI.10

C/mare di Stabia, 06/10/2017

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.68 del 31/01/2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
- VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura di carta per fotocopie formato A4 tramite una Convenzione-quadro Consip.
- RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto, per acquisizione della fornitura di carta per fotocopie formato A4

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto della fornitura di carta formato A4, a mezzo richiesta di RdO da effettuare sul MEPA ai sensi dell'articolo **36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50**, con la richiesta a tutti gli operatori economici ritenuti idonei alla realizzazione della fornitura nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in

modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, così come previsto dall'art.36, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia della fornitura, di cui all'art. 1 è stabilito in € 210,00 (duecentodieci/00) IVA esclusa pari ad € 256,20 (duecentocinquantesi/20) IVA inclusa.

Art. 4

Il servizio richiesto dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5

Il criterio di scelta del contraente è quello del "minor prezzo"rispetto a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31del D.lgs. n. 50/2016e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

Art. 7

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella richiesta di offerta, cha fa parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Vitale

Firma autografa sostituita

a mezzo stampa ai sensi

Dell'art. 3, comma 2 D.LEG. 36/1993